



BUPATI BARITO SELATAN
PROVINSI KALIMANTAN TENGAH

KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN
NOMOR 100.3.3.2/ 16 /2026

TENTANG

PENUNJUKAN DAN PENGANGKATAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU DI
LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BARITO SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2026

BUPATI BARITO SELATAN,

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 17 ayat (1) dan Pasal 19 ayat (3) Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, yang pada pokoknya menyebutkan bahwa dalam hal PA melimpahkan sebagian kewenangannya kepada KPA, Kepala Daerah dapat menetapkan Bendahara Penerimaan Pembantu dan Bendahara Pengeluaran Pembantu atas usul PPKD;
- b. bahwa berdasarkan surat Pj. Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor B.736/SETDA/AS.III-BU/900/12/2025 tanggal 24 Desember 2025 Perihal Usulan KPA, Bendahara dan Bendahara Pengeluaran Pembantu Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Bupati Barito Selatan tentang Penunjukan dan Pengangkatan Bendahara Pengeluaran Pembantu di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 27 Tahun 1959 tentang Penetapan Undang-Undang Darurat Nomor 3 Tahun 1953 tentang Perpanjangan Pembentukan Daerah Tingkat II di Kalimantan;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;

4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
7. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 7 Tahun 2020 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 1 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 3 Tahun 2024 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Barito Selatan;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Barito Selatan Nomor 1 Tahun 2026 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2026;
16. Peraturan Bupati Barito Selatan Nomor 13 Tahun 2025 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Penunjukan dan Pengangkatan Bendahara Pengeluaran Pembantu di Lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Pegawai yang ditunjuk dan ditetapkan sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU dianggap cakap dan mampu serta memenuhi persyaratan untuk melaksanakan tugas yang diserahkan kepadanya.
- KETIGA : Bendahara Pengeluaran Pembantu melaksanakan tugas kebhendaharaan dengan berpedoman pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
- KEEMPAT : Bendahara Pengeluaran Pembantu wajib mengentry seluruh transaksi penerimaan dan pengeluaran yang menjadi tanggung jawabnya pada Aplikasi Pengelolaan Keuangan yang digunakan oleh Pemerintah Kabupaten Barito Selatan.
- KELIMA : Bendahara Pengeluaran Pembantu sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU mempunyai tugas dan wewenang:
- a. mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP TU dan SPP LS;
 - b. menerima dan menyimpan pelimpahan UP dari Bendahara Pengeluaran;
 - c. menerima dan menyimpan TU dari BUD;
 - d. melaksanakan pembayaran atas pelimpahan UP dan TU yang dikelolanya;
 - e. menolak perintah bayar dari KPA yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - f. meneliti kelengkapan dokumen pembayaran;
 - g. memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - h. membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada KPA dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada Bendahara Pengeluaran secara periodik.
- KEENAM : Dalam melaksanakan tugasnya, Bendahara Pengeluaran Pembantu secara fungsional bertanggung jawab kepada Pejabat Pengelola Keuangan Daerah selaku Bendahara Umum Daerah Pemerintah Kabupaten Barito Selatan melalui Kepala Perangkat Daerah selaku Pengguna Anggaran/Pengguna Barang.
- KETUJUH : Segala biaya yang timbul akibat dikeluarkannya Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Barito Selatan Tahun Anggaran 2026.

KEDELAPAN : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal 2 Januari 2026 dan berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2026.

Ditetapkan di Buntok
pada tanggal 14 Januari 2026



LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI BARITO SELATAN
NOMOR : 100.3.3.2/ 16 /2026
TANGGAL : 14 Januari 2026
TENTANG : PENUNJUKAN DAN PENGANGKATAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU DI LINGKUNGAN SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BARITO SELATAN TAHUN ANGGARAN 2026.

No	S K P D	NAMA, NIP, PANGKAT/GOLONGAN	JABATAN DALAM PENATAUSAHAAN KEUANGAN
1	2	3	4
1.	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BARITO SELATAN	1 Nama : RAHMAN NIP : 19730120 200701 1 018 Pangkat/Gol : Pengatur Tingkat I (II/d)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Protocol dan Komunikasi Pimpinan
		2 Nama : RUMAIDI NIP : 19770104 200501 1 015 Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
		3 Nama : YUSTA MARLINA, S.AP, MM NIP : 19740114 199403 2 006 Pangkat/Gol : Penata Tingkat I (III/d)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Administrasi Pembangunan
		4 Nama : FITRIADI NIP : 19780123 201406 1 002 Pangkat/Gol : Pengatur Muda Tingkat I (II/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Hukum
		5 Nama : ELISABETH. S.AP NIP : 19741009 200701 2 010 Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Organisasi
		6 Nama : SULASTRI P. SIMANJUNTAK, S.Pd NIP : 19840111 200903 2 004 Pangkat/Gol : Penata Tingkat I (III/d)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam
		7 Nama : FRANCISKUS HERUKIA W, A.Md NIP : 19780831 200802 1 001 Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Pemerintahan
		8 Nama : YEYEN PUJI LESTARI, A.Md NIP : 19901025 201503 2 004 Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Kesejahteraan Rakyat
		8 Nama : HAYATUL MUSLIMAH, S.AP NIP : 19850625 200501 2 006 Pangkat/Gol : Penata Muda Tingkat I (III/b)	Bendahara Pengeluaran Pembantu Bagian Umum

BUPATI BARITO SELATAN,

EDDY RAYA SAMSURI